

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

И. П. Балабина

2022 г.

РЕКОМЕНДАЦИИ

**ПО СОСТАВЛЕНИЮ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ
В РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ),
РЕАЛИЗУЕМЫХ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С УЧЕТОМ ТРЕБОВАНИЙ ФГОС**

Список литературы по дисциплине состоит из двух обязательных разделов – ОСНОВНАЯ и ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ литература. В списке указываются только печатные издания, имеющиеся в фонде Научной библиотеки КГУ (далее – НБ КГУ) и (или) электронные издания в электронных библиотечных системах, доступ к которым осуществляется на основании заключенных КГУ договоров с правообладателями. **Использование электронных изданий способствует 100% показателю книгообеспеченности по дисциплине.**

Если источник литературы выделяется в электронной базе РПД красным, это означает, что он был исключен из ЭБС или фонда НБ КГУ. Списки литературы в электронной базе РПД и доступность ресурсов с URL-ссылками подлежит систематической проверке.

Библиографические описания и ссылки к текстам размещены в полном объеме на сайте НБ КГУ (<https://lib.kursksu.ru/>) в разделе «Электронный каталог» <https://elibrary.kursksu.ru/pwb/>.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ:

- использование для программ высшего образования учебной литературы, рекомендованной для обучения по программам СПО, и наоборот;
- включение в основную литературу по дисциплине монографий, печатных малоэкземплярных изданий или изданий в единственном экземпляре; периодических изданий, ресурсов на CD/DVD дисках¹;
- дублирование ресурсов основной литературы в дополнительной литературе;
- использование в одной РПД одно и то же наименование издания, представленное в разных ЭБС;
- указание задачников, практикумов, хрестоматий в качестве базового учебника. Исключение составляют списки литературы по практикумам, которые являются самостоятельными дисциплинами учебного плана;
- многократно использовать один и тот же список литературы по разным дисциплинам.

¹ Документ на диске приравнивается к одному печатному экземпляру! Чтобы документ на диске приравнивался к электронному документу, необходимо представить его в электронном виде в НБ КГУ (г. Курск, ул. Радищева, 33, 1 этаж, ауд. 146) и заключить с ВУЗом лицензионный договор на размещение труда в ЭБС КГУ. После составления библиографического описания ресурс загружается в электронную базу РПД.

НЕОБХОДИМО:

- включать научные издания (монографии) в **дополнительную** литературу для магистратуры;
- учитывать **современное состояние** отрасли знаний в условиях отмены сроков устареваемости литературы; использовать издания, пригодные для современного учебного процесса и **не потерявшие своей актуальности**.

ТРЕБОВАНИЯ К ОСНОВНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ

Основная литература – это учебная литература в печатной и/или электронной формах.

В перечень основной литературы включается многоэкземплярная литература, соответствующая следующим требованиям:

Вид издания	✓ учебники; ✓ учебные пособия
Количество наименований	не менее 2 и не более 3 наименований
Требования к году издания	отсутствуют
Количество экземпляров	<i>для печатных изданий:</i> из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику <i>для сетевых электронных изданий и документов:</i> не нормируются

ТРЕБОВАНИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЕ

Дополнительная литература – учебная, научная и справочная литература в печатной и/или электронной формах, которая углубляет и расширяет знания студентов по изучаемой дисциплине.


В перечень дополнительной литературы включается литература, соответствующая следующим требованиям:

Вид издания	✓ учебники; ✓ учебные пособия; ✓ учебно-методические издания; ✓ конспекты лекций, курсы лекций; ✓ сборники задач и упражнений, практикумы; ✓ монографии; ✓ официальные и справочно-библиографические издания; ✓ научные издания;
-------------	---

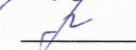
	✓ справочники, атласы, словари, энциклопедии (при необходимости)
Количество наименований	не менее 2 и не более 10 наименований
Требования к году издания	отсутствуют
Количество экземпляров	<p>для печатных изданий: из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику</p> <p>для сетевых электронных изданий и документов: не нормируются</p>

СОГЛАСОВАНО:


Начальник управления академической политики


_____ А. Н. Гранкин


Директор НБ КГУ


_____ Н. С. Тевосян

Начальник отдела мониторинга, контроля качества образовательной деятельности управления академической политики


_____ А. В. Крыжан

Начальник отдела регламентации образовательной деятельности


_____ Р. Е. Алюшин